Nr. 7911/18.07.2025

PRIMĂRIA COMUNEI OZUN
Compartiment relații cu publicul și resurse umane
Persoană de contact: Zanfir Ibolya

BULETIN INFORMATIV – ANUL 2025

(în conformitate cu art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public)

a) Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice:

- Constituția României, republicată;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată;
- Legea nr. 18/1991 privind fondul funciar, republicată;
- Legea nr. 1/2000 privind reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată prin Legea nr. 233/2002;
- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR);

- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

b) Structura organizatorică, atribuțiile compartimentelor:

- Organigrama și statul de funcții sunt afișate la sediul instituției și pot fi consultate pe site-ul oficial: www.ozun.ro
- Regulamentul de organizare și funcționare este disponibil pentru consultare la sediul instituției.

Programul de funcționare al instituției:

- Luni – Miercuri: 08:00 – 16:00;
- Joi: 08:00 – 18:00;
- Vineri: 08:00 – 14:00.

c) Numele și prenumele persoanelor din conducerea instituției publice:

- **Primar:** Bordás Enikő
- **Viceprimar:** Szabó Anna-Mária
- **Secretar general:** Bartalis Fruzsina

d) Coordonatele de contact ale instituției publice:

- **Adresă:** Comuna Ozun, satul Ozun, str. Gábor Áron nr. 75, Jud. Covasna
- **Telefon:** +40 267 331002
- **Fax:** +40 267 331003
- **E-mail:** primaria@ozun.ro
- **Website:** www.ozun.ro

e) Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil:

- Bugetul aprobat pe anul 2025 și execuția bugetară sunt afișate la sediul instituției și pe site-ul oficial.
- Sursele de finanțare: venituri proprii, sume defalcate din TVA, fonduri externe nerambursabile.

f) Programele și strategiile proprii ale instituției:

- Strategia de Dezvoltare Locală a Comunei Ozun, pentru perioada 2021-2027
- Programul anual de investiții și lucrări publice

g) Lista documentelor de interes public:

- Hotărârile Consiliului Local cu caracter normativ;
- Dispozițiile primarului cu caracter normativ;
- Bugetul local și execuția bugetară;
- Programele de dezvoltare locală;
- Contractele de achiziții publice;
- Registrul de transparență decizională;
- Listele funcțiilor publice și ale angajaților.

h) Modalitățile de contestare a deciziilor autorității:

Conform prevederilor art. 22 alin. (1)-(2) din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, rezultă faptul că, *„(1) În cazul în care o persoană se consideră vătămată în drepturile sale prevăzute de lege, aceasta poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în termen de 30 de zile de la data expirării termenului legal de răspuns. (2) Instanța poate obliga autoritatea să furnizeze informațiile solicitate și să plătească eventuale daune morale sau materiale."*